

様式第1号（第5条関係）

小千谷市パパ・ママ子育て応援プラス認定促進奨励金交付申請書兼実績報告書

年 月 日

小千谷市長 あて

小千谷市パパ・ママ子育て応援プラス認定促進奨励金交付要綱の規定に基づき、下記のとおり申請します。また、申請内容確認のために納税状況について、小千谷市が調査することに同意します。

1 申請者

企業等の名称				
所在地		〒		
代表者職・氏名				
ハッピー・パートナー企業 登録番号		第	号	
ハッピー・パートナー企業 登録年月日		年	月	日
パパ・ママ子育て応援プラス 認定年月日		年	月	日
業種 (該当する番号を記入)		1 建設	2 製造	3 情報通信
		4 運輸	5 卸・小売	6 金融・保険
		7 飲食、宿泊	8 医療、福祉	9 サービス
		10 その他		
従業員数		総数	うち 男性	うち 女性
		人	人	人
内 訳	正社員数	人	人	人
	非正社員数	人	人	人
	うち パート	人	人	人
	うち 派遣	人	人	人
	うち その他	人	人	人
担 当 者	所属			
	職名及び氏名			
	電話番号	メールアドレス		

2 添付書類

(1) ハッピー・パートナー企業登録証の写し (2) ハッピー・パートナー企業登録等応募用紙の写し (3) ハッピー・パートナー企業取組報告書の写し (4) ハッピー・パートナー企業取組内容申告書の写し (5) 就業規則の写し (6) 会社概要（パンフレット等）
【策定している企業のみ】 (7) 次世代育成支援対策推進法（平成15年法律第120号）に基づく一般事業主行動計画策定・変更届の写し

3 振込先口座

金融機関	銀行・信金 信組・労金 農協	本店・支店	
フリガナ		預金種別	口座番号
口座名義		普通・当 座	No.

（注意）奨励金の申請者と口座名義人は一致していること。

決裁区分

副市長	課長	課長補佐	係長	事務主任	点検

支出 負担 行為 確認	会計管理 者	公印使用

交付の可否	交付決定額	交付決定日	確定額	確定日
交付・不交付	円	. .	円	. .